

Vedtægter for Foreningen Ørestad Musikskole

§1 Navn og status

§ 1.1 Foreningens navn er Foreningen Ørestad Musikskole og er en forening med hjemsted i Københavns Kommune.

§2 Formål

§ 2.1 Foreningen har til formål:

- gennem udvikling af medlemmernes kreative evner inden for musikalske udtryk at skabe forudsætninger for livslang, aktiv deltagelse i musiklivet som udøvere og lyttere,
- at bibringe det enkelte medlem instrumentale/vokale færdigheder som forudsætning for personlig musikalsk udfoldelse, såvel i fællesskab med andre som individuelt,
- gennem beskæftigelse med musik at medvirke til medlemmernes personlighedsudvikling, samt øge deres forståelse af sig selv som en del af et fællesskab,
- at virke til fremme af det lokale musikmiljø,
- gennem aktiviteten og det forpligtende fællesskab at styrke folkeoplysningen og dermed medlemmernes evne og lyst til at tage ansvar for eget liv og til at deltage aktivt og engageret i samfundslivet.

§ 3 Medlemskab

§ 3.1 Foreningen optager som medlem enhver, som har betalt kontingent til foreningen og som tilslutter sig foreningen formål.

§ 4 **Indhold**

§ 4.1 Foreningen tilbyder undervisning i musik til børn og unge med tilknytning til Ørestad Friskole og andre med interesse for foreningens formål. Foreningen kan tillige tilbyde undervisning til voksne i forbindelse med kor/sammenspil.

§ 5 **Generalforsamlingen**

§ 5.1 Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed.

§ 5.2 Bestyrelsen indkalder generalforsamlingen med mindst 14 dages varsel. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år senest i april måned.

§ 5.3 Dagsorden for ordinær generalforsamling skal som minimum indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent
2. Årsberetning samt godkendelse heraf
3. Fremlæggelse af regnskab, budget og kontingent samt godkendelse heraf
4. Indkomne forslag. Forslag skal være indkommet senest en uge før generalforsamlingen
5. Valg til bestyrelse
6. Valg af revisor
7. Eventuelt

§ 5.4 Alle beslutninger på en generalforsamling træffes ved almindeligt stemmeflertal med undtagelse af vedtægtsændringer og beslutning om foreningens opløsning.

§ 5.5 Alle medlemmer, der har betalt kontingent, har stemmeret. Forældre til

børn, der er medlemmer, har dog stemmeret på deres børns vegne.
Det kan jf. § 5.4 vedtages ved almindeligt stemmeflertal at børn på visse områder har stemmeret.

§ 6 **Bestyrelsen**

§ 6.1 Foreningens daglige ledelse forestås af bestyrelsen, som vælges af generalforsamlingen.

§ 6.2 Bestyrelsen består af seks medlemmer der alle har stemmeret.
Yderligere kan der udpeges to suppleanter.

§ 6.3 Foreningens bestyrelse er på valg hvert andet år.

§ 6.4 Bestyrelsen konstituerer sig selv med formand, næstformand og kasserer og fastsætter selv sin forretningsorden.

§ 6.5 Bestyrelsen kan tillade, at andre deltager i møderne uden stemmeret, når behandlingen af særlige spørgsmål gør dette naturligt.

§ 6.6 Bestyrelsen kan nedsætte arbejdsgrupper til varetagelse af foreningens virke.

§ 6.7 Bestyrelsen har det overordnede ansvar for foreningens virksomhed.

§ 6.8 Bestyrelsen har ret til at tage beslutninger om ansættelse og afskedigelse af foreningens lærere.

§ 6.9 Bestyrelsen skal sikre samarbejdet mellem medlemmerne, lokaliteterne og foreningen.

§ 7 **Bestyrelsens møder**

§ 7.1 Bestyrelsen holder møde mindst fire gange om året, og indkaldes skriftligt med mindst 14 dages varsel af formanden med angivelse af dagsorden.

§ 7.2 To medlemmer af bestyrelsen kan begære afholdt ekstraordinært bestyrelsesmøde. Begæringen skal være skriftlig og være vedlagt forslag til dagsorden. Formanden indkalder bestyrelsen snarest muligt efter begæringen.

§ 7.3 Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af de stemmeberettigede medlemmer er til stede.

§ 7.4 Bestyrelsen træffer sine afgørelser ved stemmeflerhed. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

§ 8 **Tegningsret**

§ 8.1 Foreningen tegnes af formanden og kassereren for bestyrelse i forening eller ved en af disses forfald af formanden eller kassereren i forening med to bestyrelsesmedlemmer.

§ 8.2 Ved køb, pantsætning eller salg af fast ejendom kræves dog underskrift af den samlede bestyrelse.

§ 8.3 Ved køb under 1000 kr. kan kassereren alene underskrive.

§ 9 **Kontingent**

§ 9.1 De årlige kontingenter godkendes af generalforsamlingen.

§ 10 Økonomi, budgetter og regnskab

§ 10.1 Foreningens virksomhed gennemføres med tilskud fra kommune, stat og eventuelle andre samt medlemskontingent.

§ 10.2 Foreningens regnskabsår følger kalenderåret.

§ 10.3 Det reviderede regnskab med kommende års budget skal være fremsendt til medlemmerne senest 14 dage før den ordinære generalforsamling.

§ 10.4 Revision finder sted en gang om året efter regnskabsårets afslutning af valgt intern revisor. Uanmeldt kasseeftersyn kan finde sted når revisoren ønsker det.

§ 11 Opløsning

§ 11.1 Opløsning af foreningen kræver et flertal på 2/3 af generalforsamlingens – eller den ekstraordinære generalforsamlings fremmødte medlemmer. Opløsningen skal herefter godkendes på en efterfølgende ekstraordinær generalforsamling.

§ 11.2 Ved opløsning af foreningen skal foreningens midler overdrages til almennyttige formål.

§ 11.3 Bestyrelsen skal ved foreningens nedlæggelse fungere videre, indtil den økonomiske afvikling af aktiver og passiver er tilendebragt.